## Allgemeines

Wir empfehlen Ihnen, freiwillige einschlägige Praktika schon während Ihrer schulischen Ausbildung in regionalen Betrieben zu absolvieren.

Erfolgreiche Praktika verbessern Ihre Chancen auf einen Berufsausbildungsplatz im Bereich Wirtschaft und Verwaltung deutlich.

## Praktika

Nach einem insgesamt 24-wöchigen Praktikum in einem kaufmännischen Arbeitsfeld erhalten Sie zusammen mit dem erfolgreichen Abschluss der Höheren Berufsfachschule die volle Fachhochschulreife im Fachbereich Wirtschaft und Verwaltung.

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, sich im Rahmen der schulischen Ausbildung bis zu 6 Praktikumswochen anrechnen zu lassen: Integriert absolvieren Sie 2 Praktikumswochen in der Jahrgangsstufe 11; weitere 4 Wochen Anrechnung erhalten Sie durch die regelmäßige Teilnahme am Unterricht im Fach Informations-wirtschaft.

## Anmeldeprozess

Sie füllen unser Online-Anmeldeformular aus:
**www.anmeldung.bk-lehnerstrasse.de/vollzeitneu/**

Anschließend legen Sie dieses zusammen mit
- Ihrem Bewerbungsschreiben
- Ihrem Lebenslauf mit Foto
- Ihrem aktuellsten Zeugnis (Original und Kopie)

in unserem Sekretariat vor.

Anmeldungen im Rahmen der offiziellen Anmeldetermine und Anmeldungen am Informationsabend werden im Raum C08 entgegengenommen.

## Anmeldezeiten

- ☐ im Januar/Februar
- ☐ Der genaue Termin (in der Regel die Kalenderwoche nach der Zeugnisausgabe) wird auf der Schulhomepage und in der Tagespresse bekannt gegeben. Je nach Verfügbarkeit der Plätze können Sie sich auch noch bis zwei Wochen vor den Sommerferien online anmelden. Bitte vereinbaren Sie in diesem Fall einen Beratungstermin.

## Beratung

**Svenja Mathes, Oberstudienrätin**
s.mathes@bk-lehnerstrasse.de

## Kontakt

E-Mail sekretariat@bk-lehnerstrasse.de
Web http://www.bk-lehnerstrasse.de
Fon (+49) 208 455-4740
Fax (+49) 208 455-4799

berufskolleg Lehnerstraße
Brücke zur Wirtschaft
der Stadt Mülheim an der Ruhr
Sekundarstufe II mit Wirtschaftsgymnasium

# Höhere Berufsfachschule

Fachbereich **Wirtschaft und Verwaltung**

## Fachhochschulreife (FHR)

in 2 Jahren

Berufskolleg Lehnerstraße
**Ihr kompetenter Ausbildungspartner**
im Bereich Wirtschaft und Verwaltung

## Aufnahmevoraussetzungen

- ☐ **Fachoberschulreife**
  (Mittlerer Bildungsabschluss)
- ☐ Interesse an beruflichen Inhalten, die auf eine kaufmännische Ausbildung vorbereiten
- ☐ **Motivation und der Wille**, zwei weitere Jahre in die eigene Bildung zu investieren

## Abschlüsse

- ☐ Sie erwerben den schulischen Teil der **Fachhochschulreife** sowie berufliche Kenntnisse, wenn Sie die Abschlussprüfung in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik und im Profilfach Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen bestanden haben.
- ☐ Sie erwerben die Berechtigung zu einem Studium an einer Fachhochschule durch eine anschließende mindestens 2-jährige Berufsausbildung oder ein 24-wöchiges Praktikum in einem kaufmännischen Berufsfeld (praktischer Teil der Fachhochschulreife).

## Ihre Vorteile

- ☐ Mit erfolgreichem Abschluss der Höheren Handelsschule haben Sie die Möglichkeit, **in die Klasse 12 des Wirtschafts-gymnasiums** zur Erlangung der Allgemeinen Hochschulreife zu wechseln.
- ☐ Sie qualifizieren sich für ein Studium an einer Fachhochschule.
- ☐ Durch Ihre Einblicke in kaufmännische Berufsfelder und durch die schulische Bearbeitung berufsfeldbezogener Situationen erhöhen Sie Ihre Chancen, einen Ausbildungsplatz im kaufmännischen Bereich zu erhalten.
- ☐ Sie profitieren von einer engen Betreuung durch Ihre Klassenlehrerin oder Ihren Klassenlehrer in überschaubaren Lerngruppen.
- ☐ Wir unterstützen Sie, wenn Sie Praktikumsplätze suchen oder ein Praktikum absolvieren.
- ☐ Wir helfen Ihnen bei der Fortentwicklung Ihrer Schlüsselqualifikationen.

## Unterrichtsfächer

Die Stundentafel der Höheren Berufsfachschule richtet sich nach der Ausbildungs- und Prüfungsordnung an Berufskollegs (APO-BK).

**Berufsbezogener Lernbereich:**

- Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen
- Volkswirtschaftslehre
- Informationswirtschaft
- Englisch
- Spanisch o. Französisch o. Türkisch
- Mathematik
- Physik

**Berufsübergreifender Lernbereich:**

- Deutsch/Kommunikation
- Religion
- Sport/Gesundheitsförderung
- Politik/Gesellschaftslehre

**Differenzierungsbereich (nach Bedarf)**

- Fremdsprachenprojekte (Europäischer eTwinning Preisträger 2014 und 2015)
- Computerführerschein
- Medienbetriebslehre
- Berufliches Rechnen

**Zusätzliche Angebote**

- Individuelles digitales Lernen in unserem Selbstlernzentrum
- Unterstützung durch eine erfahrene Diplom-Sozialpädagogin
- Inhouse-Betreuung durch Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Kompetenzagentur